УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Ассоциации СРО

«Альянс проектировщиков Оренбуржья»

Протокол № 3 от 11 мая 2017г

ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕМ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЕЕ ЧЛЕНОВ – КОНТРОЛЬНОМ КОМИТЕТЕ АСООЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АЛЬЯНС ПРОЕКТИРОВЩИКОВ ОРЕНБУРЖЬЯ»

г. Оренбург

2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Ассоциации Саморегулируемая организация «Альянс проектировщиков Оренбуржья» - Контрольном комитете (далее по тексту - Ассоциация) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает функции, порядок формирования, пределы полномочий специализированного органа – Контрольного комитета Ассоциации, осуществляющего контроль за деятельностью ее членов (далее по тексту - орган по контролю).

1.3. Орган по контролю осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденными Ассоциацией Правилами контроля за деятельностью членов саморегулируемой организации.

Орган по контролю подотчетен постоянно действующему коллегиальному органу управления Ассоциации.

1.4. Орган по контролю состоит из физических лиц - должностных лиц Ассоциации, осуществляющих организационно-распорядительные и административные функции Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации (далее по тексту - члены органа по контролю).

Информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности в органе по контролю члена органа по контролю и об изменениях в них является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте Ассоциации в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет. Информация об образовании и квалификации члена органа по контролю является открытой для членов Ассоциации и может быть предоставлена им по их запросу. Соглашаясь на членство в органе по контролю физическое лицо дает согласие на передачу персональных данных о себе в формах и способами, указанных в настоящем пункте.

1.5. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в работе органа по контролю, отвечают за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

1.6. Настоящее положение обязательно для применения всеми работниками, органами и членами Ассоциации.

2. Порядок формирования органа по контролю

2.1. Членами органа по контролю могут быть:

– штатные работники Ассоциации;

– представители члена Ассоциации;

– независимые специалисты – эксперты.

2.2. Каждый член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Ассоциации, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

2.3. Количество членов органа по контролю определяется решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

2.4. Руководство деятельностью органа по контролю осуществляет его руководитель – председатель контрольного комитета.

2.5. Все члены органа по контролю, в т.ч. его руководитель, назначаются на должность и освобождаются от должности решением

постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

Решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации могут быть назначены заместители руководителя органа по контролю Ассоциации, которые осуществляют руководство деятельностью органа по контролю в случае отсутствия руководителя.

2.6. Членство в органе по контролю может быть прекращено:

а) в случае отзыва члена органа по контролю со стороны члена Ассоциации - с момента поступления в Ассоциацию такого отзыва;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена органа по контролю или его заинтересованности в контрольных мероприятиях при условии неисполнения им обязанностей, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Положения;

в) в случае выхода из Ассоциации юридического лица или индивидуального предпринимателя, представителем которых является член органа по контролю - с момента такого выхода;

г) по личному заявлению члена органа по контролю - с момента поступления в Ассоциацию такого заявления;

д) в иных случаях по мотивированному решению постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

2.7. В случае прекращения членства в органе по контролю постоянно действующий орган управления Ассоциации при необходимости назначает нового члена органа по контролю на ближайшем заседании.

3. Руководитель органа по контролю

3.1. Для достижения целей и решения задач деятельности органа по контролю, координации его взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Ассоциации, руководитель органа по контролю (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

а) руководит деятельностью органа по контролю;

б) информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности органа по контролю и принятых им решениях;

в) обеспечивает повседневное выполнение функций органа по контролю;

г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач органа по контролю;

д) подписывает документы органа по контролю;

е) обеспечивает взаимодействие членов органа по контролю между собой, а также в целом с членами, должностными лицами и органами Ассоциации, в том числе со специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

ж) формирует ежегодный план проверок, изменения в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

з) по запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и структурных подразделений Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции органа по контролю;

и) обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции органа по контролю, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

к) выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами Ассоциации и направленные на обеспечение выполнения задач и функций органа по контролю, реализацию уставных целей и задач Ассоциации.

4. Полномочия органа по контролю

4.1. Предмет контроля Ассоциации за деятельностью своих членов устанавливается Правилами контроля Ассоциации за деятельностью ее членов.

4.2. Функции органа по контролю:

4.2.1. проведение проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены Ассоциации;

4.2.2. проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации;

4.2.3. подготовка актов проверок, заключений и рекомендаций постоянно действующему коллегиальному органу управления Ассоциации для принятия им решения;

4.2.4. отчет о своей работе перед постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

4.3. Орган по контролю имеет право:

4.3.1. пользоваться информационными базами данных Ассоциации;

4.3.2. запрашивать и получать от членов Ассоциации информацию, необходимую для осуществлений функций органа по контролю;

4.3.3. обращаться в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, к единоличному исполнительному органу управления Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы органа по контролю;

4.3.4. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.4. Внутренними документами Ассоциации могут быть установлены дополнительные полномочия органа по контролю.

5. Порядок работы органа по контролю

5.1. Члены органа по контролю при рассмотрении материалов по результатам контрольных проверок членов Ассоциации должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

Членами органа по контролю, осуществляющими проверку конкретного члена Ассоциации, не должны являться работники (представители) этого члена Ассоциации.

5.2. Член органа по контролю, заинтересованный в результатах проверки, в том числе в случае, если он является работником (представителем) проверяемого члена Ассоциации, обязан заявить самоотвод.

5.3. Орган по контролю в установленный срок осуществляет полную, всестороннюю и объективную проверку деятельности члена Ассоциации в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации.

5.4. Члены органа по контролю несут ответственность за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

6. Обжалование действий (бездействия) органа по контролю, его членов, результатов проверок

6.1. Действия (бездействие) органа по контролю, его членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

6.2. Жалоба, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений

(фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) органа по контролю, его членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

6.3. Срок рассмотрения жалобы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, составляет не более тридцати дней.

6.4. Действия (бездействие) органа по контролю, его членов также могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия его постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу СРО. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.